

Une séance régulière du Conseil de Bristol s'est tenue à la mairie le 3 septembre 2024 à 20 h 00 avec le maire Brent Orr et les conseillers Valerie Twolan-Graham, Archie Greer, Meaghan McConnell, Kim Crawford, Greg Graham et Debbie Kilgour.

- (24-09-97)** Il est proposé par le conseiller Greer que les minutes de la réunion du 6 août soient adoptées telles que présentées. Adoptée. Le maire s'abstient de voter.
- (24-09-98)** Il est proposé par la conseillère McConnell d'adopter l'ordre du jour avec les ajouts. Adoptée. Le maire s'abstient de voter.
- (24-09-99)** Il est proposé par la conseillère Kilgour d'autoriser les dépenses du maire, Brent Orr, pour assister au congrès 2024 de la FQM du 26 au 28 septembre 2024. Adoptée. Le maire s'abstient de voter.
- (24-09-100)** Il est proposé par le conseiller Greer d'accepter l'offre présentée par 4099982 Canada Inc./ Kelly Brothers Equipment pour l'entretien et le déneigement des chemins totalisant 81,77 km au nord de la Route 148 pour la saison hivernale 2024-2025 au coût de 3523.98\$ le km, taxes incluses. Adoptée. Le Maire s'abstient de voter.
- (24-09-101)** Il est proposé par le conseiller Graham d'accepter la soumission par Lamarche McGuinty Inc. pour la fourniture et la livraison de 2500 tonnes métriques de sable d'hiver pour la saison 2024-2025, au montant de 14.50\$ la tonne, taxes incluses. Adoptée. Le Maire s'abstient de voter.
- (24-09-102)** Il est proposé par le conseiller Greer d'accepter l'offre soumise de Derek O'Malley au montant de 25 250,00 \$ pour l'achat de la rétrocaveuse 2003. Adoptée. Le Maire s'abstient de voter.
- (24-09-103)** Il est proposé par la conseillère Twolan-Graham de faire un don de \$250 pour le déjeuner-bénéfice de la MRC pour Centraide Outaouais prévu le 2 octobre 2024. Adoptée. Le maire s'abstient de voter.

Je, Christina Peck, directrice générale de la municipalité de Bristol, certifie qu'il y a des crédits disponibles pour payer les dépenses ci-dessous.

Christina Peck, directrice générale

- (24-09-104)** Il est proposé par la conseillère Crawford que les factures totalisant 80 914,34 \$ soient payées pour le mois d'août. Adoptée. Le maire s'abstient de voter.
- (24-09-105)** Il est proposé par la conseillère McConnell d'accepter les états financiers pour le mois de juillet. Adoptée. Le maire s'abstient de voter.
- (24-09-106)** Il est proposé par la conseillère Twolan-Graham que le Conseil demande une résolution de soutien non monétaire pour la revitalisation du quai à Norway Bay, de la Municipalité de Pontiac et de la MRC des Collines. Adoptée. Le maire s'abstient de voter.
- (24-09-107)** Il est proposé par la conseillère Twolan-Graham que la municipalité de Bristol reconnaisse Brent Orr, maire, comme le représentant autorisé à soumettre les états financiers et à fournir les autorisations pour appuyer la soumission des documents requis associés à la demande de la municipalité pour la subvention des fonds régionaux et ruraux - volet 1 (FFR 1). Adoptée. Le maire s'abstient de voter.
- (24-09-108)** Il est proposé par le conseiller Greer de lever la séance. Adoptée. Le maire s'abstient de voter.

Brent Orr, maire

Christina Peck, directrice générale