Province de Québec Municipalité de Bristol le 6 juin 2016

 À une séance régulière du Conseil de Bristol tenue à l’Hôtel de ville le 6 juin 2016 à 20hrs, étant présents le Maire Brent Orr, et les Conseillers Phillip Holmes, Tyler Sally, Colette O’Malley, Greg Graham, Brian Drummond et Debbie Kilgour.

**(16-06-81)** Il est proposé par le Conseiller Sally que le procès verbal de la séance du 2 mai soit adopté comme présenté. Adoptée. Le Maire s’abstient de voter.

 **(16-06-82)** Il est proposé par la Conseillère Kilgour d’adopter l’ordre du jour avec des ajouts. Adoptée. Le Maire s’abstient de voter.

 **(16-06-83)** Il est proposé par le Conseiller Holmes d’adopté le règlement # 253-A.1 comme amendement au règlement # 253 concernant *Garder les chemins d’accès libres*. Adoptée. Le Maire s’abstient de voter.

 **(16-06-84)** Il est proposé par le Conseiller Holmes d’approuver la restauration des accès à l’eau identifiés comme les numéros 3 (Graham), 5 (Lothian) et 16 (Murray Hill) soit réparés considérant l’option C, alternatif 1 parmi les différentes options proposées par ABV des 7, et ainsi finaliser la demande d’autorisation auprès du Ministère de l’Environnement. Adoptée. Le Maire s’abstient de voter.

**(16-06-85)** Il est proposé par le Conseiller Drummond d’appuyer la demande soumise par Paul Emmerson de construire une résidence sur sa propriété identifiée comme étant le lot 10A rang 7.

CONSIDÉRANT que la propriété est de 10 hectares ou plus;

CONSIDÉRANT que la propriété est située dans une zone agro-forestière de type 1;

CONSIDÉRANT que l’emplacement proposé de la construction est à proximité d’une résidence existante;

CONSIDÉRANT que l’entrée existante sera utilisée et ne créera pas de restriction pour l’agriculture;

CONSIDÉRANT que l’emplacement de la nouvelle construction est délimité par des cours d’eau mais respecte les distances minimales.

CONSIDÉRANT qu’il n’y a qu’une quantité limité de zones résidentielles dans la Municipalité de Bristol;

CONSIDÉRANT qu’une concentration de 83% du territoire est en zone agricole;

CONSIDÉRANT que les centres locaux sont extrêmement peuplés et qu’une demande à été présenté en 2015 à notre MRC pour l’agrandissement des centres locaux.

Adoptée. Le Maire s’abstient de voter.

**(16-06-86)** Il est proposé par le Conseiller Graham d’envoyer la liste de priorités des travaux routiers au bureau du député régionale André Fortin, pour notre participation au Programme d’aide à l’amélioration des chemins municipaux. Adoptée. Le Maire s’abstient de voter.

 **(16-06-87)** Il est proposé par le Conseiller Graham qu’en raison de nombreux échec de fournir un accès Internet fiable dans le secteur, nous pensons maintenant que la seule option disponible pour assurer la fiabilité serait d’offrir un service par câble à fibre optique. Nous serions favorables à ce type d'installation de toutes les manières possibles et croyons que les entreprises locales en bénéficieront et ainsi offrir la possibilité pour certaines personnes de travailler à domicile. Adoptée à l’unanimité.

**(16-06-88)** Il est proposé par la Conseillère Kilgour d’autoriser l'installation de 2 piézomètres demandé par le Ministère des Transports prévoyant qu'une balise de visibilité soit installée pour indiquer leur emplacement et que la municipalité ne soit pas responsable des dommages éventuels encourus lors de l'entretien quotidienne des emprises de rues. Adoptée. Le Maire s’abstient de voter.

**(16-06-89)** Il est proposé par le Conseiller Drummond de procéder avec l’achat d’une demi page, au coût de 120.00$, dans le programme de l’évènement du 41ième Rally Provincial du Québec du Club des 4-H de Shawville. Adoptée. Le Maire s’abstient de voter.

Je, Christina Peck, Directrice générale de la Municipalité de Bristol, certifie qu’il y a des crédits disponibles pour payer les dépenses ci-dessous.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Christina Peck, Directrice générale

**(16-06-90)** Il est proposé par la Conseillère Kilgour que les factures totalisant 192,379.58$ soient payées pour le mois de mai. Adoptée. Le Maire s’abstient de voter.

 **(16-06-91)** Il est proposé par la Conseillère Kilgour d’accepter les états financiers pour le mois d’avril. Adoptée. Le Maire s’abstient de voter.

**(16-06-92)** Il est proposé par le Conseiller Sally d’accepter la soumission émise par *Vaughn Bastien Tire Service* pour 4 nouveaux pneus pour la pelle retrocaveuse 2003 au montant de 2,302.00$ plus taxes. Adoptée. Le Maire s’abstient de voter.

 **(16-06-93)** Il est proposé par le Conseiller Holmes de communiquer avec le Club Quad du Pontiac pour les informer qu'ils ont notre permission de procéder à l’étude pour l’itinéraire des chemins dans la municipalité of Bristol tel qu’indiqué sur leur carte et ce, jusqu'à la fin de l’année 2016, conditionnel qu'ils fournissent des patrouilleurs et qu’une signalisation adéquate soit installée. Adoptée. Le Maire s’abstient de voter. Cr. Kilgour enregistre sa dissidence.

 **(16-06-94)** Il est proposé par le Conseiller Holmes d’aller à huis clos à 21h25. Adoptée. Le Maire s’abstient de voter.

**(16-06-95)** Il est proposé par le Conseiller Holmes de lever le huis clos à 21h44. Adoptée. Le Maire s’abstient de voter.

**(16-06-96)** Il est proposé par le Conseiller Holmes de procéder avec la mise en demeure pour la démolition de la construction non-autorisé excédentaire au permis 50-12 pour le Lot 12-49, Rang 1 puisque la construction est à l’intérieur de la marge de protection en bande riveraine de 10m. Adoptée. Le Maire s’abstient de voter.

**(16-06-97)** Il est proposé par le Conseiller Drummond de lever la séance. Adoptée. Le Maire s’abstient de voter.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Maire Brent Orr Directrice générale Christina Peck