

À une séance régulière du Conseil de Bristol tenue à l'Hôtel de ville le 5 novembre 2018 à 20 heures, étant présents le maire Brent Orr, et les Conseillers, Phillip Holmes, Archie Greer, Colette O'Malley, Greg Graham, Brian Drummond et Debbie Kilgour.

**(18-11-132)** Il est proposé par la Conseillère Kilgour que les minutes de la réunion du 1<sup>er</sup> octobre soient adoptées tel que présenté. Adoptée. Le maire s'abstient de voter.

**(18-11-133)** Il est proposé par le Conseiller Greer d'adopter l'agenda avec les ajouts. Adoptée. Le Maire s'abstient de voter.

**(18-11-134)** Il est proposé par le Conseiller Graham qu'on approuve les dépenses pour les travaux exécutés pour la Phase 7 du chemin Aylmer pour le montant de la subvention de 45 000.00\$ en conformité aux demandes du Ministère des transports. Les travaux ont été exécutés sous la gestion de la municipalité et un dossier de vérification a été créé. Adoptée. Le Maire s'abstient de voter.

**(18-11-135)** Il est proposé par le Conseiller Drummond de procéder à un appel d'offres pour sélectionner le fournisseur en carburant (diesel clair, essence et mazout). Adoptée. Le maire s'abstient de voter.

**(18-11-136)** **Intentions de la municipalité à la suite de la présentation d'étude de mise en commun des services de sécurité incendie de la MRC de Pontiac**

CONSIDÉRANT QUE la MRC de Pontiac a procédé à une étude sur la faisabilité de regroupement des services de sécurité incendie sur son territoire;

CONSIDÉRANT QUE Julien Gagnon, coordonnateur en sécurité publique et civile à la MRC de Pontiac, a présenté au conseil municipal les résultats de cette étude le 11 septembre 2018;

CONSIDÉRANT QUE le conseil municipal a étudié les différents scénarios de regroupement possible ainsi que les besoins en matière de sécurité incendie de sa commune;

PAR CONSÉQUENT il est proposé par le Conseiller Drummond qu'en réponse à l'étude, la municipalité serait prête à discuter de nouveaux accords d'assistance mutuelle avec nos voisins, Shawville et Clarendon. Adoptée. Le maire s'abstient de voter.

**(18-11-137) Adoption du rapport annuel pour 5 ans – Plan de couverture de sécurité incendie**

CONSIDÉRANT QUE la 5<sup>ième</sup> année du plan de couverture de sécurité incendie de la MRC Pontiac s'est terminée le 9 octobre 2016;

CONSIDÉRANT QUE le plan de couverture de sécurité incendie révisé est entré en vigueur le 1<sup>er</sup> mai 2017;

CONSIDÉRANT QUE la première année du plan de couverture de sécurité incendie révisé a pris fin le 30 avril 2018;

CONSIDÉRANT QUE l'article 35 de la loi sur la sécurité incendie stipule qu'un rapport d'activité de l'année précédente doit être préparé, adopté par résolution et transmis au ministre chaque année;

CONSIDÉRANT QUE pendant la période de transition qui a débuté le 10 octobre 2016 et qui s'est terminée à la date d'entrée en vigueur du plan de couverture révisé, c'est-à-dire le 1<sup>er</sup> mai 2017, la MRC et ses municipalités ont poursuivi leurs démarches en vue de maintenir l'exonération de responsabilité prévue à l'article 47 de la Loi sur la sécurité incendie.

RÉSOLU QU' il est proposé par le Conseiller Greer d'adopter le rapport annuel pour la première année du plan de couverture de sécurité incendie révisé et de transmettre celui-ci au ministre. De plus, ce rapport inclura les démarches entreprises pendant la période de transition entre le premier plan de couverture et le plan de couverture révisé. Adoptée. Le maire s'abstient de voter.

**(18-11-138)**

ATTENDU QUE le ministère des Transports de la Mobilité durable et de l'Électrification des transports a versé une compensation de 475 336\$ pour l'entretien du réseau routier local pour l'année civile 2017;

ATTENDU QUE les compensations distribuées à la municipalité visent l'entretien quotidien et préventif des routes locales de niveau 1 et 2, ainsi que les ponts situés sur ces routes dont la responsabilité incombe à la municipalité;

POUR CES MOTIFS : il est proposé par le Conseiller Graham, appuyée par la Conseillère Kilgour, et il est unanimement résolu et adopté que la Municipalité de Bristol informe le Ministère des Transports, de la Mobilité durable et de l'Électrification des transports de l'utilisation des compensations pour l'entretien quotidien et préventif des routes locales de niveau 1 et 2, ainsi que les ponts situés sur ces routes dont la responsabilité incombe à la Municipalité, conformément aux objectifs du Programme d'aide à l'entretien du réseau routier local. Adoptée. Le Maire s'abstient de voter.

**(18-11-139)** Il est proposé par le Conseiller Greer d'approuver l'achat d'un camion de sauvetage Ford 1996 d'une valeur de 40 000\$, taxes en sus. Le service des pompiers volontaires de Bristol versera 40 000\$ pour l'achat. Adoptée. Le maire s'abstient de voter.

Avis de motion proposé par le Conseiller Graham d'adopter un règlement concernant la consommation de cannabis dans la municipalité de Bristol.

Avis de motion proposé par le Conseiller Holmes de modifier le règlement 315 concernant les feux à ciel ouvert et les fausses alarmes.

Je, Christina Peck, directrice générale de la Municipalité de Bristol, certifie qu'il y a des crédits disponibles pour payer les dépenses ci-dessous.

---

Christina Peck, Directrice Générale

**(18-11-140)** Il est proposé par le Conseiller Drummond que les factures totalisant 216 527.83\$ soient payées pour le mois d'octobre. Adoptée. Le Maire s'abstient de voter.

**(18-11-141)** Il est proposé par le Conseiller Greer d'accepter les états financiers pour le mois de septembre. Adoptée. Le Maire s'abstient de voter.

**(18-11-142)** Il est proposé par la Conseillère O'Malley de lever la séance. Adoptée. Le Maire s'abstient de voter.

---

Maire Brent Orr

---

Directrice générale Christina Peck