Province de Québec Municipalité de Bristol Le 5 juin 2017

À une séance régulière du Conseil de Bristol tenue à l’Hôtel de ville le 5 juin 2017 à 20 heures, étant présents le maire Brent Orr, et les Conseillers, Phillip Holmes, Greg Graham, Brian Drummond, Debbie Kilgour et Colette O’Malley.

**(17-06-64)** Il est proposé par la Conseillère O’Malley que les minutes de la réunion du 1er mai soit adoptées tel que présenté. Adoptée. Le maire s’abstient de voter.

**(17-06-65)** Il est proposé par le Conseiller Holmes que les minutes de la réunion spéciale du 9 mai soit adoptées comme présenté. Adoptée. Le Maire s’abstient de voter.

 **(17-06-66)** Il est proposé par la Conseillère Kilgour d’adopter l’agenda avec les ajouts. Adoptée. Le Maire s’abstient de voter.

**(17-06-67)** Il est proposé par le Conseiller Holmes d’accepter la servitude d’accès proposée pour les propriétés le long de Woodlawn, tel que présenté par Mireille Alary, notaire pour George Gowling. Les propriétaires concernés devront être informés que cet accès ne provient pas d’une route municipale. Adoptée. Le Maire s’abstient de voter.

**(17-06-68)** Il est proposé par le Conseiller Drummond d’approuver la modification proposée des ententes intermunicipales pour le service de sécurité-incendie avec les municipalités de Shawville, Clarendon et Campbell’s Bay, afin de s’assurer que nous disposons d’un nombre suffisant de pompiers sur place pour les incendies. Adoptée. Le Maire s’abstient de voter.

**(17-06-69)** Il est proposé par le Conseiller Drummond d’accepter la soumission de Service Master de l’Outaouais au montant de 3 740.80 $ taxes incluses, pour se contrer au problème de moisissure au sous-sol du 32 chemin Aylmer. Adoptée. Le maire s'abstient de voter.

Je, Christina Peck, Directrice générale de la municipalité de Bristol, certifie qu'il ya des crédits disponibles pour payer les dépenses ci-après détaillées.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Christina Peck, Directrice générale

**(17-06-70)** Il est proposé par le Conseiller Drummond que les factures totalisant

200 086.77 $ soient payées pour le mois de mai. Adoptée. Le Maire

s'abstient de voter.

**(17-06-71)** Il est proposé par la Conseillère Kilgour d'accepter les états financiers pour le mois de mai. Adoptée. Le Maire s'abstient de voter.

**(17-06-72)** Il est proposé par le Conseiller Holmes de lever la séance. Adoptée. Le Maire s'abstient de voter.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Maire Brent Orr Directrice générale Christina Peck