

À la séance régulière du Conseil de Bristol tenue à l'hôtel de ville le 2 janvier 2018 à 20h00, étaient présents, le Maire Brent Orr et les Conseillers Phillip Holmes, Archie Greer, Colette O'Malley, Greg Graham, Brian Drummond et Debbie Kilgour.

- (18-01-01)** Il est proposé par le Conseiller Drummond que le procès-verbal de la séance du 4 décembre soit adopté comme présenté. Adoptée. Le Maire s'abstient de voter.
- (18-01-02)** Il est proposé par le Conseiller Greer que le procès-verbal de la séance sur le budget du 18 décembre soit adopté comme présenté. Adoptée. Le Maire et la Conseillère O'Malley s'abstiennent de voter.
- (18-01-03)** Il est proposé par la Conseillère Kilgour d'adopter l'ordre du jour avec des ajouts. Adoptée. Le Maire s'abstient de voter.
- (18-01-04)** Il est proposé par la Conseillère Kilgour d'ajouter toutes les propriétés ayant des taxes impayées excédant 600.00\$, incluant les arriérages, à la liste de vente pour taxes et de l'envoyer à la firme PME Inter Notaires, Me Mireille Alary, pour engager les procédures de recouvrement. Le bureau municipal acceptera les paiements jusqu'au 16 février 2018 seulement. Tout paiement reçu après le 26 janvier 2018 devra être en argent comptant ou par chèque certifié. La Directrice générale, Christina Peck, est autorisée à assister à la vente pour taxes prévue pour le 10 mai 2018. Adoptée. Le Maire s'abstient de voter.
- (18-01-05) Dérogation Mineure**
- Attendu que** la construction du bâtiment a débuté sans que les règlements urbanismes soient bien connus et, par conséquent, ne respecte pas les limites prescrites par le règlement no 264, article 4.3.4, marge de recul minimale de 2 m ;
- Attendu qu'** il y a suffisamment d'espace sur la propriété pour rencontrer les marges de recul requises ;
- Par conséquent** il est proposé par le Conseiller Brian Drummond de refuser la demande de dérogation mineure pour la construction d'un bâtiment secondaire à 0,31 m au lieu de 2 m, mesurée à partir de la ligne de la propriété sud du lot 10-A-3, rang 4. Accordée. Le maire s'abstient de voter.

- (18-01-06)** Il est proposé par le Conseiller Graham de faire la demande à WSP de procéder à la préparation des documents d'appels d'offres pour le pavage des derniers 1,8 km du chemin Aylmer. Adoptée. Le Maire s'abstient de voter.
- (18-01-07)** Il est proposé par le Conseiller Holmes d'adopter le premier projet du règlement # 304 concernant le taux établi pour la taxation générale, les services municipaux et le taux d'intérêt annuel.

Je, Christina Peck, Directrice générale de la municipalité de Bristol, certifie qu'il y a des crédits disponibles pour payer les dépenses ci-dessous.

Christina Peck, Directrice générale

- (18-01-08)** Il est proposé par la Conseillère O'Malley que les factures totalisant 47 537.04 \$ soient payées pour le mois de décembre. Adoptée. Le Maire s'abstient de voter.
- (18-01-09)** Il est proposé par le Conseiller Drummond d'accepter les états financiers pour le mois de novembre. Adoptée. Le Maire s'abstient de voter.
- (18-01-10)** Il est proposé par le Conseiller Holmes de lever la séance. Adoptée. Le Maire s'abstient de voter.

Maire Brent Orr

Directrice générale Christina Peck